
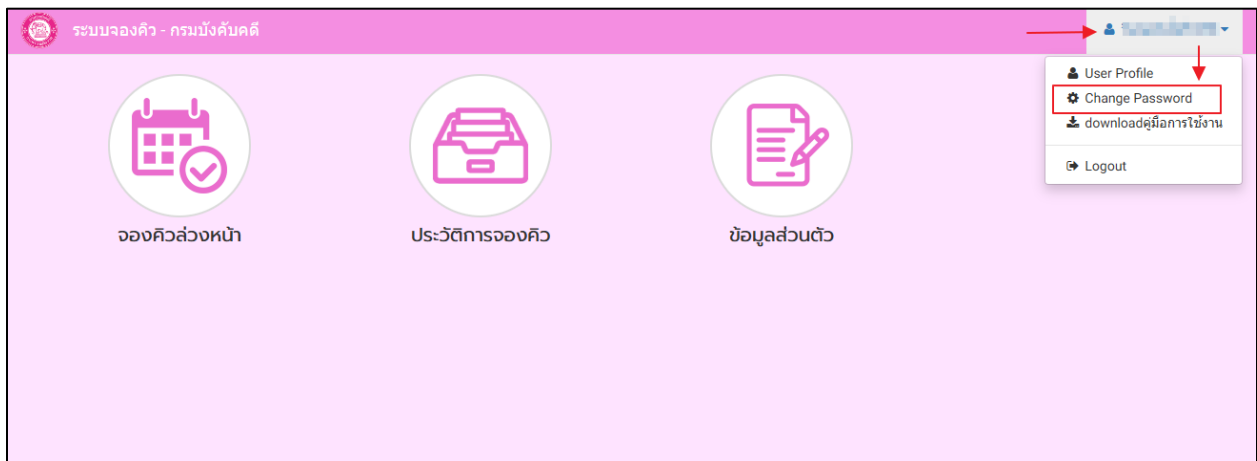
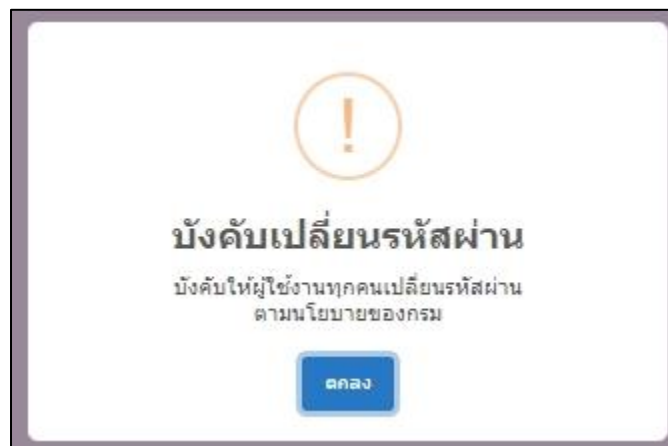


คู่มือการเปลี่ยนรหัสผ่านในระบบจอบคิว สำหรับประชาชน

1. กรณีเข้าสู่ระบบครั้งแรก ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนรหัสผ่านของตนเองได้ โดยคลิกที่มุมด้านขวาบน แล้วเลือก  Change Password



2. กรณีไม่มีการเปลี่ยนรหัสผ่านเมื่อครบ 180 วัน เมื่อเข้าสู่ระบบจะมีหน้าต่างบังคับเปลี่ยนรหัสผ่าน ดังรูป



3. กรอกหมายเลขบัตรประชาชน, รหัสผ่านเก่า (ที่ได้รับจาก E-mail), รหัสผ่านใหม่ และยืนยันรหัสผ่านใหม่

- ต้องมีอย่างน้อย 8 ตัวอักษร และไม่เกิน 16 ตัวอักษร
- รหัสผ่านต้องประกอบด้วยตัวเลขอารบิก (0-9) อย่างน้อย 1 ตัวอักษร
- รหัสผ่านต้องประกอบด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษ พิมพ์เล็ก (a-z) อย่างน้อย 1 ตัวอักษร
- ต้องประกอบด้วยสัญลักษณ์ (! " # \$ % & ' () * + , - . / : ; <=> ? @ [\] ^ _ { | } ~) อย่างน้อย 1 ตัวอักษร

เปลี่ยนรหัสผ่าน

หมายเลขบัตรประชาชน

รหัสผ่านเก่า

รหัสผ่านใหม่

ยืนยันรหัสผ่านใหม่

คำแนะนำการสร้างรหัสผ่าน

- ต้องมีอย่างน้อย 8 ตัวอักษร และไม่เกิน 16 ตัวอักษร
- รหัสผ่านต้องประกอบด้วยตัวเลขอารบิก (0-9) อย่างน้อย 1 ตัวอักษร
- รหัสผ่านต้องประกอบด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษ พิมพ์เล็ก (a-z) อย่างน้อย 1 ตัวอักษร
- ต้องประกอบด้วยสัญลักษณ์ (! " # \$ % & ' () * + , - . / : ; <=> ? @ [\] ^ _ { | } ~) อย่างน้อย 1 ตัวอักษร

4. หากกำหนดรหัสผ่านไม่ตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด จะแสดงข้อความแจ้งเตือน ดังรูป

หมายเลขบัตรประชาชน

รหัสผ่านเก่า

รหัสผ่านใหม่

ยืนยันรหัสผ่านใหม่

X โปรดกรอกรหัสผ่านให้ถูกต้องตามคำแนะนำ

X โปรดกรอกรหัสผ่านให้ตรงกัน

คำแนะนำการสร้างรหัสผ่าน

- ต้องมีอย่างน้อย 8 ตัวอักษร และไม่เกิน 16 ตัวอักษร
- รหัสผ่านต้องประกอบด้วยตัวเลขอารบิก (0-9) อย่างน้อย 1 ตัวอักษร
- รหัสผ่านต้องประกอบด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษ พิมพ์เล็ก (a-z) อย่างน้อย 1 ตัวอักษร
- ต้องประกอบด้วยสัญลักษณ์ (! " # \$ % & ' () * + , - . / : ; <=> ? @ [\] ^ _ { | } ~) อย่างน้อย 1 ตัวอักษร